



TUKUMA NOVADA IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE

Reģistrācijas Nr.90009190616

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

tālrunis 63 123503, 29423615, fakss 63125097

e-pasts: izglitiba@tukums.lv www.tip.edu.lv

Tukumā

APSTIPRINU

Tukuma novada Izglītības pārvaldes
vadītāja  D. Strazdiņa
2022.gada 2.novembrī

Tukuma novada bērnu un jauniešu mākslas darbu konkursa un tērpu skates „Latvijas Dziesmu svētku 150 toņi un pustoņi”

nolikums

2022.gada 2.novembrī

Nr.1-25/10

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
17.panta trešās daļas 16.punktu

Interesu izglītības nodarbību īstenošanā un pasākumu organizēšanā jāievēro Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumu Nr.662 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” prasības.

Vecākiem/izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem sadarbībā ar pedagogiem ir pienākums raudzīties, lai izglītojamais neapmeklētu nodarbību vai pasākumu, ja viņam ir kādas akūtas veselības problēmas vai saslimšanas pazīmes.

Nodarbībās vai pasākumā iesaistītās puses seko līdzī aktuālajai informācijai un ievēro konkrētajā brīdī spēkā esošās epidemioloģiskās un sanitāri higiēniskās prasības, tādējādi ir iespējamas atkāpes no nolikuma, t.sk. pasākuma atcelšana, par ko tiek paziņots atsevišķi.

1. Nolikums nosaka Valsts izglītības satura centra organizētā Bērnu un jauniešu mākslas darbu konkursu un tērpu skates „Latvijas Dziesmu svētku 150 toņi un pustoņi” (turpmāk – Festivāls) īstenošanas kārtību Tukuma novada izglītības iestādēs.
2. Mērķis un uzdevumi:
 - 2.1. stiprināt bērnu un jauniešu patriotismu un valstisko apziņu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, veicināt radošo spēju attīstību un iniciatīvu izteikt sevi ar dažādiem mākslas izteiksmes līdzekļiem;
 - 2.2. sniegt iespēju Festivāla dalībniekiem piedalīties VI Latvijas bērnu un jauniešu mākslas un mūzikas festivāla „Toņi un pustoņi” mākslas programmās;
 - 2.3. veicināt izglītības iestāžu mākslas pedagogu sadarbību un pieredzes apmaiņu.
3. Uzsākot gatavošanos, Festivāla 1.kārtu organizē Tukuma novada Izglītības pārvalde (turpmāk - Pārvalde) sadarbībā ar Tukuma novada izglītības iestādēm (turpmāk – Izglītības iestāde). Par Festivāla organizēšanu atbildīgā persona ir Pārvaldes izglītības darba vecākā speciāliste Angelika Dembovska (turpmāk – speciāliste).
4. Festivālā piedalās Tukuma novada izglītības iestāžu interešu izglītības vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas pulciņu dalībnieki (turpmāk - dalībnieks).

5. Dalībnieki ir aicināti pētīt un risināt tēmu „Latvijas Dziesmu svētku 150 toņi un pustoņi”, akcentējot savai dzīvesvietai (pagastam, novadam, pilsētai, Latvijas vēsturiskajai zemei - Vidzemei, Kurzemei, Latgalei, Zemgalei, Sēlijai) raksturīgo:
 - 5.1. vide,
 - 5.2. daba,
 - 5.3. kultūra (māksla, arhitektūra, mūzika utt.),
 - 5.4. vēsture (visa veida kultūrvēsturiskais mantojums, folklorā, etnogrāfija utt.),
 - 5.5. valoda (dialekti, valodas īpatnības mūsdienās, rakstu zīmes utt.),
 - 5.6. sabiedrība un tās norises pagātnē un mūsdienās,
 - 5.7. nākotnes vīzija par Latviju (novadu, pilsētu, pagastu, skolu utt.).

6. Festivāla norise plānota trīs kārtās, vienlaicīgi ietverot visas trīs norises:
 - 6.1. **1.kārtas** norise novadā ar mākslas darbu, vides objektu izstādi no 2023.gada 3.aprīļa līdz 28.aprīlim Tumes Kultūras namā, Pasta ielā 1A, Tumē, Tumes pagastā, Tukuma novadā; tērpu kolekciju skati 4.aprīlī, plkst.13.00, Tukuma 2.vidusskolā, Raudas ielā 16, Tukumā, Tukuma novadā;
 - 6.2. **2.kārtas** norise Zemgales kultūrvēsturiskajā novadā Jelgavā (norises vieta un laiks tiks precizēti);
 - 6.3. **3.kārtas** norise 2023.gada 3.jūnijā Rīgā, Kultūras pilī “Ziemeļblāzma” ar mākslas darbu izstādi „Latvijas Dziesmu svētku 150 toņi un pustoņi” no 2023. gada 22. maija līdz 4. jūnijam; tērpu kolekciju finālskate 3.jūnijā.

7. Festivālā ietvertās norises:
 - 7.1. tērpu kolekciju skate;
 - 7.2. mākslas darbu konkurss;
 - 7.3. vides objektu konkurss.

8. Nosacījumi:
 - 8.1. tērpu kolekcijas skatei:**
 - 8.1.1. konkursa dalībnieki veido oriģinālas tērpu kolekcijas atbilstoši tēmai, kas tiek demonstrētas kopējā priekšnesumā;
 - 8.1.2. vienā tērpu kolekcijas prezentācijā piedalās ne vairāk kā 10 dalībnieki;
 - 8.1.3. prezentācijas ilgums līdz 3 minūtēm;
 - 8.1.4. pieteikuma anketā (Pielikums Nr.1) norāda kolekcijas nosaukumu un īsu idejas aprakstu;
 - 8.1.5. izvēloties muzikālo noformējumu, obligāti norāda pieteikuma anketā prasītās ziņas (pretējā gadījumā neatkarīgi no kolekcijai piešķirtā punktu skaita dalībnieki Festivālā piedalīties nevarēs).
 - 8.2. mākslas darbu konkursam:**
 - 8.2.1. dalībnieki veido vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbus, darbus radošo industriju jomā (individuālos, kopdarbus¹ un kolektīvos darbus²) atbilstoši tēmai;
 - 8.2.2. vizuālajā mākslā - zīmējumus, gleznojumus, grafikas dažādās tehnikās, kā arī citus divās dimensijās veidotus darbus A3, A2 izmērā;
 - 8.2.3. trīsdimensiju darbus izstādei dažādās tehnikās;
 - 8.2.4. individuālos darbus ieteicams veidot 20 cm x 20 cm x 20 cm izmērā, kopdarbus un kolektīvos darbus – 50 cm x 50 cm x 50 cm izmērā.

- ¹ kopdarbs - darbu veidojuši ne vairāk kā 3 autori. Ja darbs tiek izvirzīts apbalvošanai, pēc žūrijas komisijas lēmuma darbu autoriem var tikt piešķirts viens kopējs apbalvojums vai autori apbalvoti individuāli.
- ² kolektīvais darbs – darbam ir vairāk nekā 3 autori. Ja darbs tiek izvirzīts apbalvošanai, tā autoriem tiek piešķirts viens apbalvojums. Dalībai ar konkursu saistītos pasākumos kolektīvā darba autoru skaits var tikt ierobežots.

8.3. vides objektu konkursam:

- 8.3.1. vides objektus ieteicams veidot ne vairāk kā 2 m vienā dimensijā, un tie ir piemēroti eksponēšanai āra vidē (izmantoti atbilstoši materiāli) (Pielikums Nr.2 + fotogrāfija, kur objekts fotografēts vidē);
 - 8.3.2. objektu konstrukcijai jābūt stabilai, drošai, jābūt pievienotiem stiprinājumiem, ja tādi nepieciešami;
 - 8.3.3. visiem darbiem tiek pievienots īss idejas apraksts (3-5 teikumi);
 - 8.3.4. radošo industriju jomās: foto A4 izmērā, noformēts uz A3, animācija - maksimālais garums 3 minūtes, datorgrafika, izmantojot QR kodus darbu veidošanā un vērošanā.
9. Konkursa 1.kārtā no viena interešu izglītības pulciņa ieteicams iesniegt ne vairāk kā 5 darbus.
10. 1.kārtas konkursā katra darba aizmugurē labajā pusē apakšējā malā jābūt pielīmētai un priekšpusē piespraustai vizītkartei, kurā norādīts darba nosaukums, autora vārds, uzvārds, klase, izglītības iestāde, pedagoga vārds, uzvārds. Vizītkartes noformējuma izmērs – 4 cm x 10 cm, fonts Times New Roman, fonta lielums 14;

Vizītkartes paraugs:

<p><u>DARBA NOSAUKUMS</u></p> <p><u>Autora vārds, uzvārds</u></p> <p><u>Klase</u></p> <p><u>Izglītības iestāde</u></p> <p><u>Novads/pilsēta</u></p> <p><u>Pedagoga vārds, uzvārds</u></p>

11. Darbu iesniegšanas un pieteikumu iesūtīšanas norise:
- 11.1.1.kārtas (novada) tērpu kolekcijas skatei pieteikuma anketu (pielikums Nr.1) līdz 24.martam nosūta elektroniski e-pastā angelika.dembovska@tukums.lv;
 - 11.2.1.kārtas (novada) mākslas darbu vai vides objektu konkursam darbus iesniedz līdz 21.martam Pārvaldē Šēseles ielā 3, Tukumā, speciālistei, mākslas darbu sarakstu (pielikums Nr.2), vides objektu darbu sarakstu (pielikums Nr.3) nosūta elektroniski e-pastā angelika.dembovska@tukums.lv.
 - 11.3.2. kārtas un 3.kārtas konkursam pieteikumus nosūta un darbus iesniedz speciāliste.
12. Festivāla laikā dalībnieki var tikt fotografēti, materiāls var tikt publiskots ar mērķi popularizēt jauniešu radošās un mākslinieciskās aktivitātes un atspoguļot to norises sabiedrības interesēs un kultūrvēsturisko liecību saglabāšanā (pielikums Nr.3).
13. Iesūtot darbu, izglītības iestāde nodrošina dalībnieka likumiskā pārstāvja rakstveida piekrišanu darba vai tā daļu izmantošanai (ar atsauci uz autoru) jebkuros plašsaziņas līdzekļos bez īpašas saskaņošanas ar autoru, tai skaitā piekrišanu fiksēt darbu vai tā daļas fotogrāfijās, izmantot ar konkursu saistītos drukas darbos, video ierakstos, publiski pārraidīt televīzijā neierobežotā apjomā un laika periodā Latvijā un ārpus tās robežām.
14. Pārvalde un izglītības iestāde neuzņemas atbildību par iesniegto darbu bojājumiem vai zaudējumiem, kas radušies trešo personu rīcības vai bezdarbības rezultātā.
15. Festivāla 1.kārtas ietvaros īstenoto aktivitāšu vērtēšana:
- 15.1. **Tērpu kolekcijas** tiek vērtētas divās kategorijās un pēc noteiktiem vērtēšanas kritērijiem:
 - 15.1.1. kategorijas:
 - 15.1.1.1. modes dizains (valkājamā mode, *pret-a-porte*);
 - 15.1.1.2. konceptuālā mode un avangards (nevalkājamā mode).
 - 15.1.2. vērtēšanas kritēriji:
 - 15.1.2.1. atbilstība tēmai, nolikuma prasībām;
 - 15.1.2.2. tērpu kvalitāte, atbilstība vecumposmam;
 - 15.1.2.3. oriģinalitāte;

- 15.1.2.4. prezentācija (horeogrāfija, muzikālais noformējums).
- 15.2. **Mākslas darbi un vides objekti** tiek vērtēti četrās vecuma grupās un pēc noteiktiem vērtēšanas kritērijiem 3 klašu grupās (1.-4. klašu grupa, 5.-9. klašu grupa, 10.-12. klašu grupa):
- 15.2.1.1. atbilstība nolikuma prasībām;
 - 15.2.1.2. darba tematiskais risinājums;
 - 15.2.1.3. kompozīcija;
 - 15.2.1.4. darba izpildījuma kvalitāte;
 - 15.2.1.5. idejiskais risinājums/radošā ideja.
16. Pārvaldes izveidota žūrijas komisija nosaka Festivāla 1.kārtas labāko darbu autorus un izvirza darbus Festivāla 2.kārtai.
17. Žūrijas komisija lemj par dalībnieku apbalvošanu.
18. Festivāla 1.kārtas organizēšanu finansē Pārvalde sadarbībā ar Izglītības iestādēm.
19. Dalībnieku piedalīšanos 2.kārtā finansē pašvaldība vai iestāde, kuru dalībnieki pārstāv.
20. Kontaktpersona Angelika Dembovska, Tukuma novada Izglītības pārvaldes izglītības darba vecākā speciāliste, tālr. 25433432, angelika.dembovska@tukums.lv .

**Tukuma novada bērnu un jauniešu mākslas festivāla
pieteikuma anketa tērpu kolekciju skatei
“Latvijas Dziesmu svētku 150 toņi un pustoņi”**

Pieteikuma anketu līdz 2023.gada 24.martam elektroniski nosūta speciālistei e-pastā:
angelika.dembovska@tukums.lv

Izglītības iestāde					
Pulciņa nosaukums					
Tērpu kolekcijas nosaukums					
Īss idejas apraksts					
Autora vārds, uzvārds					
Dalībnieku skaits					
Vecums (klase)					
Pedagogs					
Izmantotie materiāli					
Modes dizains					
Konceptuālā mode un avangards					
Albuma nosaukums	Fonogrammas nosaukums	Izpildītājs	Izdevējs	Producents	Atskaņošanas ilgums
Kontaktpersonas vārds, uzvārds					
Tālrunis					
e-pasta adrese					
Datums					

**Tukuma novada bērnu un jauniešu iesniegto darbu saraksts vides objekta konkursam
“Latvijas Dziesmu svētku 150 toņi un pustoņi”**

Darbu sarakstu 2023.gada līdz 24.martam nosūta elektroniski speciālistei uz e-pastu: angelika.dembovska@tukums.lv.

Izglītības iestāde	
Pulciņa nosaukums	
Darba nosaukums	
Īss idejas apraksts	
Autora vārds, uzvārds vai kolektīva nosaukums	
Vecums (klase)	
Pedagogs	
Izmantotie materiāli	
Darba izmērs (augstums/platums/garums)	
Eksponēšanai nepieciešamais inventārs	
Kontaktpersonas vārds, uzvārds	
Tālrunis	
e-pasta adrese	
Datums	

*Pieteikuma anketa jāaizpilda katram konkursa darbam atsevišķi.

Dalībnieka personas datu aizsardzības nosacījumi

Pielikumā lietoti termini:

1. Dalībnieks – fiziska persona, kura piedalās XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku sagatavošanas pasākumos (mēģinājumā, konkursā, skatē, koncertā u.c.) un svētku norisē un kuru tieši vai netieši var identificēt pasākumā laikā. Pilngadīga fiziska persona ir devusi rakstisku piekrišanu par to, ka var tikt fiksēta audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā un tikt apstrādāti viņas personas dati. Nepilngadīgai fiziskai personai līdz 18 gadu vecumam (ieskaitot) dod rakstisku piekrišanu vecāks vai bāriņtiesas ieceltais aizbildnis. Par pasākuma dalībnieku nevar kļūt, ja nav rakstiskas piekrišanas.
2. Pārzinis – Valsts izglītības satura centrs, kas nosaka personas datu apstrādes mērķus un apstrādes līdzekļus, kā arī atbild par personas datu apstrādi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
3. Personas dati – jebkura informācija, kas attiecas uz identificētu vai identificējamu fizisku personu.
4. Regula – Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2019/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvību apriti (pieejama šeit <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>).
5. Pasākums – bērnu un jauniešu radošās un mākslinieciskās aktivitātes (skate, festivāls, salidojums, konkurss, sarīkojums, izrāžu parāde, izstāde, sacensības u.c.).
6. Apstrāde – jebkura ar personas datiem vai personas datu kopumiem veikta darbība vai darbību kopums, ko veic ar vai bez automatizētiem līdzekļiem, piemēram, vākšana, reģistrācija, organizēšana, strukturēšana, glabāšana, pielāgošana vai pārveidošana, atgūšana, aplūkošana, izmantošana, izpaušana, nosūtīt, izplatīt vai citādi darīt tos pieejamus, saskaņošanai vai kombinēšanai, ierobežošana, dzēšana vai iznīcināšana.
7. Apstrādātājs – fiziska vai juridiska persona, publiska iestāde, aģentūra vai cita struktūra, kura pārziņa vārdā un uzdevumā apstrādā personas datus.

AUDIO, AUDIOVIZUĀLĀS UN FOTO FIKSĀCIJA

1. Šīs sadaļas mērķis ir sniegt informāciju dalībniekam Regulas 13.pantā noteikto informāciju par pasākuma fiksāciju audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā.
2. Dalībnieks ir informēts, ka pasākuma norise var tikt fiksēta audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā (turpmāk – Fiksācija), pamatojoties uz VISC nolikumu ar nolūku popularizēt bērnu radošās aktivitātes un atspoguļot to norisi sabiedrības interesēs.
3. Pasākuma norises audio, audiovizuālās fiksēšanas un fotografēšanas rezultātā iegūtais materiāls neierobežotu laiku tiks saglabāts un publiskots iepriekš norādītajam nolūkam.
4. VISC ir tiesīgs izmantot Fiksāciju jebkādā veidā kopumā vai pa daļām, atļaut vai aizliegt tās izmantošanu ar vai bez atlīdzības, saņemt atlīdzību par izmantošanu. Šī dotā piekrišana ir spēkā visās pasaules valstīs bez laika ierobežojuma. Dalībnieks ir informēts, ka VISC izmantos šīs tiesības brīvi pēc saviem ieskatiem, tajā skaitā ir tiesīgs nodot tās tālāk trešajām personām. Dalībniekam ir tiesības pieprasīt no VISC informāciju par trešajām personām.
5. Dalībnieks var iebilst pret šajā sadaļā noteiktajām darbībām un pieprasīt pārtraukt tās tikai gadījumā, ja konkrētajā Fiksācijā dalībnieks ir tieši identificējams un VISC ir tehniski iespējams dzēst konkrēto dalībnieku un/vai neizmantot konkrēto Fiksāciju.
6. Pasākumā esošie plašsaziņas līdzekļi darbojas saskaņā ar to profesionālo darbību regulējošajiem likumiem un atbild par personas datu apstrādi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

PASĀKUMA PERSONAS DATU APSTRĀDE, TO DROŠĪBA UN AIZSARDZĪBA

1. Šīs sadaļas mērķis ir sniegt pilnīgu informāciju dalībniekam par tās personas datu apstrādes mērķiem, tiesisko pamatu un sniegt informāciju dalībniekam par personas datu apstrādes pārzini.
2. Dalībnieka personas dati tiek iegūti un apstrādāti, pamatojoties uz Ministru kabineta 2009.gada 30.jūnija noteikumiem Nr.682 „Valsts izglītības satura centra nolikums”. Saskaņā ar Regulas 6.panta pirmās daļas c) apakšpunktu personas datu apstrāde tiek veikta, lai nodrošinātu noteiktās prasības.

3. Dalībnieka datu apstrādes mērķi:
 - 3.1. pasākuma popularizēšana, pasākuma atspoguļošana, sabiedrības informēšana par pasākuma norisi,
 - 3.2. dalībnieka personu datu glabāšana arhivēšanas nolūkiem sabiedrības interesēs un statistikas nolūkiem.
4. Dalībnieka dati tiek vākti un apstrādāti tikai tādā apjomā un termiņā, cik tas nepieciešams šajā pielikumā noteikto mērķu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasību izpildei. Dalībnieku dati, kas izriet no audio, audiovizuālajām un vizuālajām fiksācijām, ir pastāvīgi glabājami.
5. Dalībnieka tiesības:
 - 5.1. pieprasīt VISC piekļuvi dalībnieka personas datiem;
 - 5.2. pieprasīt VISC dalībnieka personas datu labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz dalībnieku, vai tiesības iebilst pret apstrādi;
 - 5.3. iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.
6. Dalībnieka personas datu apstrādes ietvaros VISC nodrošina:
 - 6.1. informācijas sniegšanu dalībniekam saskaņā ar Regulas 13.pantu;
 - 6.2. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu dalībnieka personas datu drošības un aizsardzības nodrošināšanai;
 - 6.3. iespēju dalībniekam labot, dzēst tā sniegtos personas datus, ierobežot un iebilst pret dalībnieka personas datu apstrādi tiktāl, cik tas nav pretrunā ar VISC pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem un šo pielikumu.
7. VISC apņemas bez nepamatotas kavēšanās paziņot dalībniekam par personas datu aizsardzības pārkāpumu gadījumā, ja dalībnieka personas datu aizsardzības pārkāpums varētu radīt augstu risku dalībnieka tiesībām un brīvībām.
8. Dalībnieks var īstenot savas tiesības, tostarp tiesības uzdot VISC jautājumus, rakstiski sazinoties ar VISC: visc@visc.gov.lv vai rakstot uz Valsts izglītības satura centru, Strūgu ielā 4, Rīgā, LV – 1003.
9. Ņemot vērā tehnikas līmeni, īstenošanas izmaksas un apstrādes raksturu, apmēru, kontekstu un nolūkus, kā arī dažādas iespējamības un smaguma pakāpes riskus attiecībā uz dalībnieka tiesībām un brīvībām, VISC īsteno atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu tādu drošības līmeni, kas atbilst riskam.
10. Informācija par personas datu apstrādes pārzini:

Valsts izglītības satura centrs, reģistrācijas Nr. 90009115938,
Juridiskā adrese: Vaļņu iela 2, Rīga, LV-1050
E-pasta adrese: visc@visc.gov.lv
Datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija: e-pasta adrese: visc@visc.gov.lv.
11. Pasākuma organizēšanas un rīkošanas gaitā VISC var piesaistīt citus personas datu apstrādātājus, atbilstoši papildinot ar šo informāciju šo pielikumu.