

APSTIPRINU

Tukuma novada Izglītības pārvaldes
vadītāja

Veita Lekse

2012.gada 13.decembrī



**Tukuma, Engures, Jaunpils novada
audzināšanas un interešu izglītības metodisko darbu skates
organizēšanas un norises kārtība
2012./2013.mācību gadam**

I VISPĀRĒJIE JAUTĀJUMI

1. Mērķis - aktivizēt pedagogu radoši inovatīvo darbību un informācijas tehnoloģiju izmantošanu audzināšanas darbībā un interešu izglītībā Tukuma, Engures un Jaunpils novadā.
2. Uzdevumi:
 - 2.1. veicināt dažādas formas un satura pedagogu metodisko darbu veidošanu;
 - 2.2. organizēt novadā metodisko dienu par inovācijām, jaunradi un radošām idejām audzināšanas darbībā un interešu izglītības attīstībā;
 - 2.3. novērtēt un atbalstīt labāko darbu autorus;
 - 2.4. apzināt, apkopot un popularizēt dažādu izglītības iestāžu pedagogu metodiskā darba pieredzi audzināšanas darbā un interešu izglītībā;
 - 2.5. iepazīstināt pedagogus ar veiksmīgākajiem metodiskajiem darbiem, veicinot pedagogu metodiskās pieredzes apmaiņu.
3. Laiks: **2012.gada decembris – 2013.gada marts**
4. Vieta: Tukuma, Engures, Jaunpils novadu izglītības iestādes; Tukuma novads.
5. Dalībnieki: Tukuma, Engures un Jaunpils novada pirmsskolas, vispārējās, speciālās, profesionālās ievirzes izglītības iestāžu pedagogi.

II ORGANIZĒŠANA UN NORISE

6. Metodiskos darbus izstrādā kādā no piedāvātajām tēmām:
 - 6.1. patriotiskā un pilsoniskā līdzdalība;
 - 6.2. izglītības iestādes un ģimenes sadarbība (atvērtā skola, skolas padomes loma, vecāku resursi u.tml.);
 - 6.3. garīgo, tikumisko vērtību stiprināšana;
 - 6.4. skolēnu pašpārvalde, tās darbības aktivizēšana;
 - 6.5. sociālo prasmju apguve (interesu izglītībā vai kādā no speciālajām vai profesionālajām programmām);
 - 6.6. profesionālā orientācija un praktiskā darbība (interesu izglītībā vai kādā no speciālajām vai profesionālajām programmām);
 - 6.7. rotaļnodarbības (pirmsskolā);
 - 6.8. sports (pirmsskolā).
7. Norise
Metodisko izstrādņu skate notiek 2 kārtās.
Pirmā kārtā: izglītības iestādes līmenī līdz 2013.gada 21.februārim.
Otrā kārtā: novada līmenī līdz 2013.gada 28.martam.
8. Metodisko darbu skates koordinators - Tukuma, Engures, Jaunpils novada audzināšanas darba speciālistu MA vadītāja Evita Korna, tālr.: 63124198, 26494714, evita.korna@t2v.lv.
9. Darbu iesniegšana un noformēšana
 - 9.1. Darbus otrajai kārtai iesniedz Tukuma 2.vidusskolas 5.kabinetā līdz **22.februārim**.
 - 9.2. Skates otrajai kārtai iesniedz 3 metodiskos darbus no izglītības iestādes **kopā ar pieteikuma anketu (1.pielikums)** Tukuma, Engures, Jaunpils novada skates organizētājiem/vērtēšanas komisijai, iekļaujoties norādītajos laikos.
 - 9.3. Darbus nepieciešams iesniegt gan izdrukātā un iesietā veidā, gan iesūtīt elektroniski vai iesniegt CD/DVD formātā (uz diska vāka norādīts autora vārds, uzvārds, skola, darba nosaukums).

9.4. Darbus noformē saskaņā ar ieteikumiem metodisko darbu izstrādei un noformēšanai (2.pielikums).

10. Darbu vērtēšana

10.1. Darbu vērtēšana izglītības iestādes līmenī notiek līdz 21.februārim un to veic izglītības iestādes izveidota vērtēšanas komisija.

10.2. Darbu vērtēšana novadā notiek no 25.februāra līdz 1.martam. Un to veic novada vērtēšanas komisija šādā sastāvā:

Komisijas priekšsēdētāja:

E.Korna, Tukuma novada audzināšanas darba speciālistu MA vadītāja, Tukuma 2.vidusskolas direktora vietniece audzināšanas darbā,

Komisijas locekļi:

- S.Vēvere, Tukuma Vakara un neklātienes vidusskolas direktora vietniece audzināšanas darbā,

- I.Bērziņa, Tukuma Raiņa ģimnāzijas direktora vietniece audzināšanas darbā,

- G.Mukāne, Džūkstes pamatskolas direktora vietniece audzināšanas darbā,

- I.Puzanova, Engures vidusskolas direktora vietniece audzināšanas darbā,

- D.Elpere, Tumes vidusskolas direktora vietniece audzināšanas darbā,

- D.Eihmane, Tukuma PII „Pasaciņa” mūzikas skolotāja,

- D.Laukmane, Tukuma novada Izglītības pārvaldes metodiķe jauniešu un interešu izglītības jautājumos,

- J.Lerķe, Tukuma novada Izglītības pārvaldes metodiķe metodiskajos jautājumos.

10.3. Vērtēšanas kritēriji:

10.3.1. atbilstība tēmai un tematam;

10.3.2. praktiskais devums, izmantojamība;

10.3.3. radošā pieeja temata atklāsmē;

10.3.4. noformējums (vizuālā vienotība, pārskatāmība, atbilstība noformējuma nosacījumiem).

11. Skates noslēgums

11.1. Tukuma, Engures un Jaunpils novada audzināšanas un interešu izglītības metodisko darbu skates noslēgumā 2013.gada 28.martā Tukuma novada Izglītības pārvalde un novada vērtēšanas komisija organizē skates noslēgumu - Metodisko dienu.

11.2. Metodiskajā dienā novada vērtēšanas komisija paziņo 2.kārtas rezultātus. Labākajiem darbiem tiek piešķirti Tukuma novada Izglītības pārvaldes laureātu diplomu, pārējiem – pateicības par piedalīšanos. Pamatojoties uz vērtēšanas komisijas lēmumu, labākajiem darbiem tiek piešķirta I, II vai III pakāpe.

11.3. Skates noslēgumā notiek metodisko darbu prezentācijas un izstāde. Izstādē piedalās visi iesniegtie darbi, prezentēšanai tiek uzaicināti labāko darbu autori/ skolas pārstāvis.

11.4. Metodisko darbu skates 1.kārtas norisi nodrošina izglītības iestādes, 2.kārtas norisi - Tukuma novada Izglītības pārvalde.

III NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

12. Darbi, kuri izvērtēti augstākās izglītības iestādēs vai piedalījušies citos konkursos, projektos u.tml. (piemēram, semestra, kursa, bakalaura, maģistra darbi, grāmatu maketi, publikācijas u.c.), netiek vērtēti.

13. Savstarpēji vienojoties ar darbu autoru (-iem), metodisko darbu var popularizēt un izmantot metodiskā darba vajadzībām Tukuma, Engures, Jaunpils novadā, veidojot novada metodisko materiālu apkopojumu „Mēs darām tā!”.

Pieteikuma anketa

1. Novada/pilsētas izglītības iestāde

2. Kontaktpersona, tālrunis, fakss, e pasts

3. Izvirzītie darbi uz 2.kārtu

Nr. p. k.	Autora vārds, uzvārds	Darba veids (pasākuma scenārijs/ norises apraksts, klases stundas/ nodarbības plāns u.tml.)	Darba nosaukums
1.			
2.			
3.			

4. Izglītības iestādes vērtēšanas komisijas atzinumi par skates 1.kārtas norisi

Datums _____

Paraksts _____

Ieteikumi metodisko darbu izstrādei un noformēšanai**1. Metodiskajā darbā autors ietver:**

- titullapu (izglītības iestādes un darba nosaukums, tā veids, autors, darba izstrādes gads);
- anotāciju (īss darba kopsavilkums, darba adresāts (mērķauditoriju - iestādi, klasi, grupu vai tml., vecumposmu, praktiskā izmantojamība);
- satura rādītāju;
- ievadu (darba novitāte un aktualitāte, temats, tā izvēle, darba mērķis un uzdevumi, paredzamie rezultāti);
- darba izklāstu (klases stundas plāns/apraksts, pasākuma scenārijs/apraksts, problēmas/tēmas izvēle un apraksts u.tml. ar atsaucēm uz izmantoto literatūru un pielikumiem) – metodiskā darba praktisko pamatu;
- izmantotās literatūras sarakstu;
- pielikumu (dažādi materiāli – darba lapas, prezentācijas, mācību filmas u.tml.).

2. Metodiskā darba saturā ievēro:

- atbilstību darba nosaukumam (tematam) un izvēlētajai mērķauditorijai;
- atbilstību uztverei attiecīgajā vecumposmā;
- tēmas aktualitāti, novitāti attiecīgajā jomā un radošu pieeju;
- satura izklāsta sistēmiskumu;
- teorijas un prakses sabalansētību (piemēram, 1/3 teorija, 2/3 prakse – būtiskākā ir praktiskā pieredze un izmantojamība);
- darba praktiskā pielietojuma izklāstu (izmantojamība – no sagatavošanās darba līdz rezultātu analīzei un paveiktā izvērtējumam);
- piedāvātās metodikas/praktiskā ieteikuma u.c. izvērtējumu (skolēnu, vecāku, kolēģu atsauksmes, anketēšanas rezultāti u.tml. – paveiktā darba refleksija);
- atsauces uz izmantotajiem resursiem (literatūra, interneta resursi, bukleti, kursu materiāli, minot autoru, nosaukumu u.tml.);
- personas datu u.tml. informācijas konfidencialitāti (skolēnu vārdi, uzvārdi u.c. personas dati).

3. Lai precīzāk varētu uztvert darba saturu, metodiskā darba noformējumā ievēro:

- lappušu numerāciju;
- nodaļu numerāciju un nosaukumus;
- attēlu, tabulu, pielikumu numerāciju un nosaukumus, atsauces uz tiem tekstā vai skaidrojumus tiem (katrai grupai - attēliem, tabulām, pielikumiem - ir atsevišķa numerācija);
- vienotu darba vizuālo kopskatu (vienots šrifts, burtu lielums, lappušu izkārtojums, krāsas u.tml.);
- kopējo izdrukātā darba noformējumu (iesiešanas veidi: grāmatsējums, iesiešana ar spirāli, termoiesiešana un iesiešana, izmantojot dažāda veida mapes).

Darbu var veidot pēc skolēnu ZPD izstrādes nosacījumiem (līdzīga struktūra un tehniskais noformējums).