

SKOLAS SOCIĀLAIS PEDAGOGS

- Palīdz bērniem, vecākiem un skolotājiem risināt problēmas, kas rada traucējumus izglītības ieguves procesā un savstarpējās attiecībās.
- Speciālists ar akadēmisko izglītību un sociālā pedagoga profesionālo kvalifikāciju.

SOCIĀLAIS PEDAGOGS SADARBOJAS AR:

- skolas administrāciju;
- klašu audzinātājiem;
- mācību priekšmetu skolotājiem;
- izglītības psihologu;
- medicīnas personālu;
- logopēdu;
- speciālo pedagogu;
- nepieciešamības gadījumā ar citiem speciālistiem skolā vai ārpus skolas.

KĀDOS GADĪJUMOS VAR PALĪDZĒT SOCIĀLAIS PEDAGOGS?

Klases skolotājam, ja:

- skolēns bieži kavē skolu neattaisnotu iemeslu dēļ;
- skolēnam strauji pazeminās sekmes mācībās;
- pēkšņi mainījusies skolēna uzvedība;
- skolēns ir uzticējies kādu problēmu, kuru nevaru vai nedrīkstu risināt vienpersoniski un nepieciešama ir konsultācija;
- skolēns nonācis sociālās aprūpes vai citā institūcijā;
- skolēns saņem nepietiekamu vecāku aprūpi;
- skolēns stāsta, ka mājās jūtās slikti un nedroši u.c.

KĀDOS GADĪJUMOS VAR PALĪDZĒT SOCIĀLAIS PEDAGOGS?

Skolēnam, ja:

- skolā viņš jūtas vientuļš vai atstumts, man nav draugu;
- nomāc kāda problēma, kuru viņš nevar atrisināt;
- ir problēmas mājās;
- ir mācīšanās grūtības;
- man ir konflikts ar skolasbiedriem, skolotājiem vai vecākiem;
- man ir atkarības problēmas u.c.

KĀDOS GADĪJUMOS VAR PALĪDZĒT SOCIĀLAIS PEDAGOGS?

Vecākam, ja:

- radušās grūtības bērna audzināšanā;
- bērns bieži klaiņo un nenāk mājās;
- bērna uzvedība ir pēkšņi mainījusies;
- bērnam ir regulāri konflikti ar skolasbiedriem vai skolotājiem;
- bērns stāsta, ka skolā viņš jūtas slikti;
- bērnam ir atkarības problēmas;
- ir grūtības nodrošināt bērnu ar skolai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem u.c.

SKOLAS SOCIĀLAIS PEDAGOGS

- uzklausa;
- informē;
- konsultē;
- atbalstu sniedz;
- izvērtē problēmu un palīdz to risināt;
- novēro;
- palīdz risināt konfliktsituācijas;
- ja nepieciešams, apmeklē ģimeni mājās;
- pēta skolas vidi;

Skolas sociālais pedagogs

- Sekmē skolēna, vecāku un skolotāju savstarpējās sadarbības iespējas;
- Pēta un izzina skolēna vai klases problēmu cēloņus;
- Palīdz skolēniem veidot dzīves prasmes;
- Koordinē un sadarbojas ar citu institūciju speciālistiem;
- Izstrādā priekšlikumus un organizē profilaktiskus pasākumus, lai novērstu vai ierobežotu dažādu problēmu (piemēram, datoratkarības, smēķēšanas, vardarbības u.c.) izplatību skolā.

SKOLĒNA UZSKAITES KARTE

Vārds, uzvārds _____ klase _____

Personas kods _____

Kurā gadā iestājies skolā _____

No kurienes _____

Dzīvesvietas adrese _____ tālr. _____

Vecāki: māte (vārds, uzvārds)

nodarbošanās

nodarbošanās

tāl. _____

tēvs (vārds, uzvārds) _____

nodarbošanās

tāl. _____

[illegible]

Ģimenes apmeklējuma karte

200__ . g. __ . __ .

Skolēna vārds, uzvārds

Pers. kods _____

Adrese _____ Tālr. _____

Apmeklējumā piedalās apsekojot sadzīves apstākļus

Apmeklējuma iemesls

Ģimenes sastāvs(māte, tēvs vai personas, kas viņus aizstāj un pārējie ģimenes locekļi).

Mājokļa raksturojums

Situācija apsekošanas brīdī

Secinājumi un priekšlikumi

Apsekoja _____

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Individuālās sarunas karte

_____. klases skolnieks (ce) _____
(vārds, uzvārds)

Saruna notiek 200 . gada _____.

Sarunas iemesls

Sarunā piedalās _____

Sarunas gaitā noskaidrots sekojošais:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins or other markings on the paper.

Secinājumi un priekšlikumi: _____

[illegible]

Starpinstitucionālā sadarbības karte

[illegible]

Riska ģimeņu uzskaites karte

[illegible]